



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

**П Р И К А З**

05 05 2015

№ 4/6

Краснодар

**О ведении автоматизированной информационной системы**

В целях формирования единой инфраструктуры информационных ресурсов муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, формирования эффективной организации учёта детей, подлежащих обучению по основным программам дошкольного образования п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар (далее – МДОО) за организацию работы в МДОО автоматизированных информационных систем «Е-услуги. Образование» и «Сетевой город» (далее – АИС).

2. Назначить:

-начальника отдела дошкольного образования департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар Л.Н.Шиянову муниципальным координатором по работе дошкольных образовательных организаций в АИС на муниципальном уровне,

-ведущего специалиста отдела дошкольного образования департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар Е.В.Московченко ответственным за ведение мониторинга АИС.

3. Назначить начальников отделов образования по внутригородским округам города Краснодара департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар (Лепеха, Литвинова, Пашенко, Слюсарева) ответственными за контроль своевременности и качества внесенной информации подведомственными образовательными организациями.

4. Директору муниципального казённого учреждения «Краснодарский методический центр информационно-коммуникационных технологий «Старт» В.А.Дьяченко:

-назначить ответственного за организацию работы в АИС,  
-провести обучение руководителей МДОО работе в АИС в срок до 15.05.2015.

-осуществлять технологическую и информационно-методическую поддержку департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар и образовательных организаций при работе с АИС.

5. Сотрудникам отдела дошкольного образования департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющим комплектование МДОО:

-в течение 3-х рабочих дней доводить до сведения руководителей МДОО списки детей, направленных в МДОО,

-ежемесячно контролировать своевременное и качественное внесение информации образовательной организации в автоматизированную систему управления,

-ежемесячно проводить мониторинг учёта детей, подлежащих обучению по основным программам дошкольного образования.

6. Руководителям МДОО в течение 14-ти рабочих дней осуществить зачисление (отчисление) детей в МДОО посредством АИС.

7. Начальнику отдела дошкольного образования администрации муниципального образования город Краснодар внести соответствующие дополнения в должностные инструкции сотрудникам отдела дошкольного образования муниципального образования город Краснодар.

8. Обеспечить соблюдение строгого соответствия требованиям законов и иных нормативных правовых актов в области обработки и защиты персональных данных.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар И.А.Алфёрову.

Директор департамента



А.С.Некрасов